

株式会社アイネット 個人情報開示請求等の手続き

各位様

株式会社 アイネット

個人情報開示請求等の手続きについて

株式会社アイネット（以下「当社」といいます）は「個人情報の保護に関する法律」（以下「法」といいます）に基づき、お客様、従業者、採用応募者、お問合せ者の個人情報の開示請求等に対し、下記の手続きにより取り扱います。

記

第1章「個人情報の開示請求等」

（ご請求対象情報）

1. お客様、従業者、採用応募者、お問合せ者が当社に開示請求できる個人情報は、当社が保有するお客様、従業者、採用応募者、お問合せ者に関する個人情報のうち、特定の個人情報を容易に検索できるように体系的に構成した情報の集合物を構成する個人情報であって、当社が開示、内容の訂正、内容の追加又は削除、利用の停止、消去および第三者への提供の停止、第三者への提供記録の開示の求めのすべてに応じる権限を有するもの（以下、「保有個人データ」といいます）及び第三者提供記録の開示をいいます。

ただし、前項の対象であっても、次のいずれかに該当する場合には、その全部または一部の開示ができないことがあります。

- (1)本人または第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合
- (2)当社の業務の適正な実施に著しい支障をおよぼすおそれがある場合
- (3)法令に違反することとなる場合

（ご請求者）

2. 当社に対し開示請求ができる方は次のとおりです。

- (1)ご本人
- (2)代理人

（ご請求受付場所）

3. 開示請求等のお問い合わせ、および手続きは、次の窓口で受け付けます。

株式会社アイネット

住所 : 埼玉県さいたま市南区沼影 1-10-1 ラムザタワー4F

電話番号 : 048-839-5777

受付時間 : 祝祭日を除く月曜日～金曜日(9:00～17:00)

(ご請求の方法)

4. ご本人による開示請求の場合は次によりお手続きねがいます。

なお、法令の規定により特別の手続きが定められている場合は、その手続きに基づきます。

- (1)当社所定の請求用紙等用紙に必要事項を記入し、ご捺印のうえ提出ねがいます。
- (2)ご本人であることの証明資料（運転免許証、健康保険証、住民票等）のコピーをご提出ねがいます。
- (3)ご本人であることの確認等ができない場合には、ご請求にお応えできない場合があります。

なお、代理人による開示請求の場合は次によりお手続きねがいます。

(1)法定代理人（親権者、成年後見人等）の場合

- ア. 代理権限を証するもの(戸籍謄本または代理権目録)と、代理人ご自身を確認できる証明資料（運転免許証、健康健康保険証、住民票等）のコピーをご提出ねがいます。
- イ. 当社所定の請求用紙には、ご本人およびご請求者のお名前を付したうえで代理人としてご署名ご捺印ください。

(2)任意代理人の場合

- ア. 当社所定の委任状
- イ. ご請求時には、請求者ご本人に対し電話等適宜の方法により、ご意思や請求内容等を確認させていただきます。
なお、代理人ご自身を確認できる証明資料（運転免許証、健康保険証、住民票等）のコピーをご提出ねがいます。
- ウ. 当社所定の請求用紙には、ご本人およびご請求者のお名前を付したうえで代理人としてご署名ご捺印ください。

(開示、回答)

5. 当社は、開示請求のあった保有個人データおよび第三者への提供記録について、次により開示（回答）します。

- (1)保有個人データを検索し、これをご希望の方法により開示（回答）します。
- (2)前号の検索の結果該当するものがない場合には、その旨回答します。
- (3)ご請求から回答までは2週間といたします。
- (4)ご請求者への開示（回答）は、原則として請求者ご本人宛の郵便によることとします。
- (5)前述1. のただし書きにより開示を行わない場合は、その理由などをご説明します。

第2章「個人情報の訂正等」

(訂正等のご請求)

6. お客様、従業者、採用応募者、お問合せ者は、当社が保有しているお客様ご本人の保有個人データの内容が事実でないことを理由として当該個人情報の訂正、追加、削除、(以下、「訂正等」といいます。)を請求することができます。

なお、法令の規定により特別の手続きが定められている場合は、その訂正等の方法に基づきます。

なお、訂正等のご請求は、前述2. 3. 4. の定める方法によりお手続きねがいます。

(ご請求への対応)

7. 当社は、訂正等のご請求があった場合には、つぎのとおり対応します。
 - (1)事実の確認等必要な調査をします。
 - (2)調査の結果、訂正等が必要な場合は、保有個人データの訂正等をします。
 - (3)当社が訂正等を行ったとき、または訂正等を行わないときは、請求者ご本人に文書によりご通知します。なお、訂正等を行わない場合は、その理由などをご説明します。

第3章「個人情報の利用停止等」

(利用停止等のご請求)

8. お客様、従業者、採用応募者、お問合せ者は、当社に対し請求者ご本人に関する保有個人データの利用を停止、または第三者への提供停止(以下「利用停止等」といいます)を請求することができます。

なお、訂正等のご請求は、前述2. 3. 4. の定める方法によりお手続きねがいます。

(利用停止等のご請求)

9. 当社は、利用停止等のご請求があった場合には、これを実施し、請求者ご本人にその内容文書によりご通知します。
- なお、前述1. ただし書きにより利用停止等を行わない場合は、その理由などをご説明します。